

## **30 ЛЕТ ОТДЕЛЕНИЮ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН: УПРАВЛЕНИЕ КАЗНАЧЕЙСТВА**

**Вафин Э.Я.**

*Вафин Эдуард Яфасович – кандидат экономических наук, доцент ВАК, управляющий,  
Отделение Пенсионного фонда России по Республике Татарстан,  
г. Казань*

**Аннотация:** *в целях реализации пенсионной реформы и осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Татарской ССР и в соответствии с Постановлением Совета министров Татарской ССР от 11.05.1991 г. № 218 «О создании Отделения Пенсионного фонда РСФСР по Татарской ССР», государственным комитетом РТ по статистике Отделению присвоены коды общего классификатора предприятий и организаций и подтвержден вид деятельности. На отдел были возложены задачи по ведению бухгалтерского учета, контроля, анализа финансово-хозяйственной деятельности Отделения, финансирование районов и городов республики на выплату пенсий, составление предусмотренной бухгалтерской и статистической отчетности и предоставление её в установленном порядке соответствующим органам.*

**Ключевые слова:** *казначейство, финансирование, пенсии, бюджет, доход, расход.*

Создание Пенсионного фонда в 1991 г. решало две важнейшие задачи. Первая – средства пенсионной системы выводились из государственного бюджета и становились сферой самостоятельного бюджетного процесса. И вторая – основным источником финансирования пенсионных выплат стали страховые взносы и платежи, которые уплачивали работодатели и наемные работники. В целях исполнения поставленных задач и в соответствии с утвержденной структурой в Отделении в марте 1991 г. формируются разные отделы, в том числе отдел учета поступления и расходования средств со штатной численностью 5 специалистов во главе с начальником отдела – главным бухгалтером.

В целях реализации пенсионной реформы и осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Татарской ССР и в соответствии с Постановлением Совета министров Татарской ССР от 11.05.1991 г. № 218 «О создании Отделения Пенсионного фонда РСФСР по Татарской ССР», государственным комитетом РТ по статистике Отделению присвоены коды общего классификатора предприятий и организаций и подтвержден вид деятельности. На отдел были возложены задачи по ведению бухгалтерского учета, контроля, анализа финансово-хозяйственной деятельности Отделения, финансирование районов и городов республики на выплату пенсий, составление предусмотренной бухгалтерской и статистической отчетности и предоставление её в установленном порядке соответствующим органам. Штатная численность всех сотрудников пенсионного фонда в РТ составляла 168 специалистов. В городах и районах республики без статуса юридического лица уполномоченные регистрировали первых плательщиков и принимали расчетные ведомости, поэтому заработная плата всем сотрудникам начислялась отделом учета поступления и расходования средств. *«И самой ценной вещью были перекидные счета, и даже после того, как появились первые компьютеры, бухгалтерские счета еще долгое время были в ходу и использовались как более надежный инструмент для расчета операций»*, – вспоминают сегодня ветераны отдела.

В декабре 2000 г. в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации по совершенствованию управления государственным пенсионным обеспечением в Республике заключается соглашение о передаче полномочий по назначению и выплате государственных пенсий. В соответствии с которым:

- обеспечивается перевод работников органов социального обеспечения населения (пенсионных отделов), занятых назначением и выплатой государственных пенсий, в территориальные подразделения Отделения;

- передается материально-техническая база (служебные помещения, материальные ценности, технические средства, инвентарь, средства вычислительной и организационной техники, транспортные средства и иное имущество), используемое органами социального обеспечения в безвозмездное пользование.

В связи с передачей Пенсионному фонду новых функций проводятся организационно-штатные мероприятия, в Республике в 2001 г. создается единая пенсионная служба. В городах и районах создано 51 управление с правом юридического лица, в структуре которых предусмотрены финансово-экономические отделы (группы) с общей штатной численностью 245 человек.

Учитывая преобразования пенсионной системы в целом, появляется целый ряд новых задач и дополнительный объем работ в учете и отчетности. Поэтому в Отделении с 1 ноября 2002 г. вместо отдела учета поступления и расходования средств создан отдел казначейства, со штатной численностью 21 специалист, для решения следующих задач:

- организация и ведение бухгалтерского учета по источникам поступления средств;
- финансирование выплат пенсий;
- исполнение смет доходов и расходов на содержание органов пенсионного фонда в разрезе кодов бюджетной классификации.

Для оперативного решения поставленных задач было принято решение разделить казначейство на два отдела:

- отдел исполнения бюджета;
- отдел исполнения сметы Отделения и свода отчетности.

Отделом исполнения бюджета, в целях повышения эффективности управления и контроля за государственными финансовыми ресурсами, в 2008–2009 гг. осуществлен переход на частичное финансирование выплат пенсий с регионального уровня, и в 2010 г. данный проект успешно завершается полной консолидацией средств на выплату пенсий на едином счете Отделения и ведением бухгалтерского учета на региональном уровне. Доведение до совершенства процедуры электронного взаимодействия разных программных комплексов привело к устранению дублирующих функций по выплате пенсий, минимизации возможных ошибок и увеличению скорости выполнения задач. На протяжении многих лет отдел успешно осуществляет финансирование доставочных и кредитных учреждений с расчетного счета Отделения, что сокращает период времени прохождения денежных средств до получателей пенсий, качественно и своевременно формирует и предоставляет отчетность по исполнению бюджета.

На пенсионный фонд с 2010 г. возложены полномочия главного администратора доходов, и, кроме отражения в отчетности поступления средств по кодам доходов бюджетной классификации, отдел осваивает новое направление работы по формированию кассового плана. У отдела появляется новая функция: планирование кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета на текущий финансовый год, с разбивкой по месяцам, детализацией по дням и анализ динамики поступлений и расходов.

Учитывая все возрастающий функционал и дополнительный объем работы, отдел казначейства в июле 2013 г. согласно штатному расписанию называется управлением казначейства, в состав которого включаются три отдела:

- отдел бухгалтерского учета и отчетности;
- операционно-контрольный отдел;
- отдел кассового исполнения бюджета.

В августе 2013 г. Федеральным казначейством и Пенсионным фондом России было принято решение о проведении эксперимента по апробированию механизма кассового обслуживания исполнения бюджета Пенсионного фонда РФ территориальными органами Федерального казначейства. Отдел казначейства Отделения был одним из четырех пилотных регионов, осуществляющих подготовительную работу по переходу пенсионного фонда на кассовую систему исполнения бюджета. В результате индивидуального, обстоятельного подхода и тщательной проработки был определен план мероприятий, составлена дорожная карта, осуществлено тестирование программного продукта. Благодаря этой подготовительной работе все органы пенсионного фонда Российской Федерации с января 2014 г. обслуживаются в Федеральном казначействе, что позволяет оптимизировать бюджетные потоки, обеспечивать контроль за целевым использованием бюджетных средств, повышает эффективность управления свободными денежными средствами бюджета ПФР.

Кроме того, с 1 апреля 2014 г. в функционал сотрудников Пенсионного фонда вводится дополнительная обязанность по организации работы и осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита. Система внутреннего финансового контроля – это непрерывный процесс, осуществляемый в ходе основной деятельности, позволяющий отслеживать эффективность работы структурных подразделений и отделов, а также добросовестность выполнения сотрудниками возложенных на них должностных обязанностей. Обобщение, анализ и методическое обеспечение проведения внутреннего финансового контроля структурными подразделениями Отделения и территориальными органами ПФР по РТ, а также контроль за своевременным формированием и предоставлением отчетности осуществляют сотрудники операционно-контрольного отдела.

В целях исполнения задачи, поставленной Правительством Российской Федерации перед Пенсионным фондом по оптимизации затрат и сокращению количества привлекаемого кадрового потенциала, сотрудниками Управления разработан проект по централизации процесса начисления заработной платы сотрудникам подведомственных территориальных органов Управлений в городах и районах Республики Татарстан. Подобного опыта в системе ПФР ни у кого не было, поэтому перед нами стояла задача не только реализовать проект, но и оценить его использование коллегами из других регионов, жизнестойкость и целесообразность его применения. Данный проект получил положительную оценку Пенсионного фонда Российской Федерации, и в 2016 г. в Управлении казначейства создается новый отдел по начислению заработной платы для внедрения проекта в промышленную эксплуатацию. В

результате реализации достигнуты основные цели проекта: сокращена численность сотрудников финансово-экономических отделов, оптимизированы затраты на поддержку многих информационных баз, обеспечено начисление заработной платы на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности. Учитывая положительный результат и многочисленные преимущества, данный проект успешно реализуется во многих регионах Российской Федерации.

Это самый молодой – по дате создания, но не по выполняемым функциям, отдел в составе Управления казначейства Отделения ПФР по РТ, так как расчеты с сотрудниками по оплате труда – общая обязанность любого работодателя.

Принципиально централизованный расчет по оплате труда с сотрудниками Управлений осуществляется согласно следующему алгоритму: кадровый учет сотрудников (приказы о приемах, увольнениях, отпусках и пр., табель учета рабочего времени) ведут специалисты кадровых служб Управлений, а расчеты в соответствии с приказами, формирование отчетности по НДФЛ и страховым взносам, персонифицированный учет осуществляют специалисты ОНЗП. Документооборот осуществляется в электронном формате по защищенному каналу связи «VipNet», что обеспечивает оперативный обмен данными между отделом и Управлениями.

Подобная схема работы не только проста и удобна, но и позволяет осуществлять двухсторонний контроль правомерности расходования бюджетных средств на заработную плату.

В 2017 г. отдел по начислению заработной платы принимал участие в пилотном проекте Фонда социального страхования РФ «Прямые выплаты страхового обеспечения». Период действия пилотного проекта показал, что взаимодействие органов пенсионного фонда с отделениями фонда социального страхования осуществлялось на самом высоком уровне и позволило полностью реализовать предусмотренный проектом механизм прямых выплат без существенных проблем.

И еще один проект успешно реализован отделом по начислению заработной платы в 2018 г. – выдача сотрудникам расчетных листков не на бумажном носителе, а более удобными для сотрудников способами: в электронном виде в личном кабинете на сайте банка и в плеймаркетах мобильной версии для смартфонов. Благодаря внедрению указанного способа, информация о составных частях заработной платы доступна каждому сотруднику в удобное для него время и может быть получена независимо от его физического местонахождения без участия специалиста по начислению заработной платы, что повышает эффективность труда сотрудников и снижает материальные и трудовые затраты на обеспечение текущей деятельности.

На протяжении всех 29 лет отдел, «выросший» до управления, постоянно осваивает новые методы работы, каждый специалист вносит свой вклад в формирование консолидированной отчетности и каждый несет ответственность за результат работы, что является мощным стимулом для повышения профессионального уровня и компетентности сотрудников.

Правильно организовать труд нашего Управления помогает система «5С-бережливое производство». Так как работа бухгалтера строго регламентирована, но авралов при этом избежать не удастся, мы досконально изучили и внедрили пункт «сокращение потерь рабочего времени»: это, безусловно, помогает своевременно и качественно осуществлять весь спектр поставленных задач и избегать стрессовых ситуаций.

#### ***Список литературы***

1. *Вафин Э.Я.* История развития пенсионной системы в Республике Татарстан (IX-XXI вв.): от истоков феодально-сословных привилегий до современных систем социального страхования. Казань: ОА «ТАТМЕДИА» «ПИК «Идел-Пресс», 2020. 227 с.
2. Отделение Пенсионного фонда РФ по Республике Татарстан. [Электронный ресурс], 2021. Режим доступа: <https://saby.tatarstan.ru/otdelenie-pensionnogo-fonda-rf-po-respublike.htm/> (дата обращения: 09.03.2021).
3. Конституция РФ.
4. Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».
5. Федеральный закон от 28.12.2013 №400-ФЗ (ред. от 12.11.2018) «О страховых пенсиях».
6. Федеральный закон от 24.07.2009 №212-ФЗ (ред. от 19.12.2016) «О страховых взносах в ПФР, ФСС, ФФОМС».