

УСПЕШНОЕ ВЛАДЕНИЕ ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКОМ КАК УСЛОВИЕ КАРЬЕРНОГО РОСТА

Маматкулова Д.

Маматкулова Дильфуза - студент,
кредитно-экономический факультет,
Ташкентский финансовый институт, г. Ташкент, Республика Узбекистан

Аннотация: в статье анализируются вопросы о профессиональном иностранном языке специалистов сферы бизнеса, о роли преподавателя в процессе изучения иностранного языка. Знание общего иностранного языка зачастую недостаточно для свободной ориентации в деловой и профессиональной информации, для эффективной коммуникации с зарубежными специалистами в сфере экономики и финансов. Для выполнения профессиональной деятельности на иностранном языке нужно уметь свободно ориентироваться в текстах экономического содержания, делать сообщения и вести беседу по финансово-банковской проблематике, составлять документы, осуществлять письменный и устный перевод.

Ключевые слова: профессиональный иностранный язык, экономическая терминология, языковое средство.

Хорошее владение профессиональным иностранным языком для специалистов в области экономики и финансов является одним из условий успешной работы и карьерного роста.

Язык — это деятельность, и чтобы научиться ей, необходимо время и ошибки...много ошибок. Как позволить себе ошибаться?...Ну..так же, как позволить себе упасть — легко, на самом деле [1].

Многое зависит от преподавателя: опытный преподаватель, столкнувшись со злым перфекционистом, сможет найти свою «технику» управления: всевозможные «поглаживания» и подбадривания, умелое формулирование замечаний и корректировка ошибок, общая дружелюбная атмосфера на уроке, нахождение баланса между исправлением и неисправлением ошибок.

Знание общего иностранного языка зачастую недостаточно для свободной ориентации в деловой и профессиональной информации, для эффективной коммуникации с зарубежными специалистами в сфере экономики и финансов. В условиях глобализации экономики иностранный язык, особенно английский, становится важным информационным продуктом, он помогает объективно оценивать ситуацию в мировой экономике, выработать стратегию повышения эффективности экономики для своего предприятия.

В повседневной профессиональной деятельности специалистам в области экономики и финансов иностранный язык необходим для [2]:

- изучения теории и практики внешнеэкономической деятельности, международного бизнеса;
- владения словарем экономических терминов;
- расширения познаний в области экономической науки (все современные учебники написаны в основном на английском языке);
- чтения специальной литературы и материалов с извлечением необходимой информации, приобретения навыков реферирования, аннотирования;
- обработки больших массивов информации на иностранном языке;
- свободного профессионального общения с коллегами за рубежом, для деловой переписки, ведения документации;
- межкультурной коммуникации, расширения кругозора, сближения культур разных народов.

Чтобы научиться **выражать свои мысли на иностранном языке**, нужно искать среди доступных (т.е. изученных) языковых средств (лексики, грамматических конструкций и пр.) те, которыми эта мысль выражается обычно и знать их сходства и отличия от подобных в родном языке — как по значению, так и структурно. **Говорить на иностранном языке и переводить с языка на язык — это две совершенно разные деятельности.** Можно прекрасно говорить на языке и не быть переводчиком. Можно быть переводчиком и не говорить на языке.

С целью совершенствования языковых компетенций студентов, в т. ч. в процессе обучения языку специальности и формирования умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональной деятельности на иностранном языке нужно уметь свободно ориентироваться в текстах экономического содержания, делать сообщения и вести беседу по финансово-банковской проблематике, составлять документы, осуществлять письменный и устный перевод. Центральное место отводится изучению специальной терминологии, отражающей реалии современной банковской практики.

По окончании обучения студенты смогут уверенно и эффективно общаться с иностранными гражданами на английском языке в рамках изученного материала (узнают, как начать разговор с потенциальным клиентом по телефону, как работать с жалобами, как вежливо перебить собеседника, как

закончить разговор и т.д.); грамотно выражать свои мысли, профессионально выполнять должностные обязанности, и просто получать удовольствие от общения на английском языке с коллегами.

Список литературы

1. *Надель-Червинская М.А.* Общеупотребительная лексика. Учебное пособие. Ростов-на-Дону: «Феникс», 2003г. 700 с.
2. *Суперанская А.В., Подольская Н.В., Васильева Н.В.* Общая терминология: Вопросы теории. М.: Издательство ЛКИ, 2007. С. 133-136.